

**Профессиональная образовательная  
автономная некоммерческая организация  
«СТОЛИЧНЫЙ БИЗНЕС КОЛЛЕДЖ»**

**П Р И К А З**

01 сентября 2023 г.

№ 23/09/01-07/1

г. Йошкар-Ола

**Об утверждении Положения  
о внутренней независимой  
оценке качества образования**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», в целях усовершенствования оценки качества образования по программам среднего профессионального образования в ПО АНО «Столичный бизнес колледж»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение о внутренней независимой оценке качества образования в ПО АНО «Столичный бизнес колледж».
2. Приказ «Об утверждении Положения о внутренней независимой оценке качества образования в ПОО ЧУ «Столичный бизнес колледж» от 03.09.2019г. № 19/10/15-01 признать утратившим силу.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.А. Загайнов

Приказ вносит:  
Главный юрист



С.Ю. Матвеева

Согласовано:  
Первый заместитель директора  
Заместитель директора  
по учебно-методической работе



О.Е. Баланчук

Н.Е. Губина



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о внутренней независимой оценке качества образования в ПО АНО «Столичный бизнес колледж»**

#### **1. Общие положения**

1.1 Положение о независимой оценке качества образования (далее - Положение) устанавливает основные цели, задачи, виды и содержание процедур необходимых для независимой оценки качества реализуемых основных образовательных программ бакалавриата, магистратуры в ПО АНО «Столичный бизнес колледж» (далее – ПО АНО, Колледж).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Методическими рекомендациями по проведению независимой системы оценки качества работы образовательных организаций (утв. Министерством образования и науки РФ 14.10.2013 г.); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»; Уставом ПО АНО «Столичный бизнес колледж» и другими локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Колледже.

1.3 Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), требованиям профессиональных стандартов, требованиям профильных организаций и предприятий, а также требованиям и / или потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

1.4 Независимая оценка качества образования (далее – НОКО) - оценочная процедура, которая направлена на получение сведений об образовательной деятельности Колледжа, включая обособленные подразделения, осуществляющие образовательную деятельность, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ, предоставление участникам отношений в сфере образования соответствующей информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации и улучшения информированности потребителей о качестве работы.

1.5 Целью независимой оценки качества образования является получение объективной, своевременной и достоверной информации о качестве освоения образовательных программ, реализуемых в Колледже, уровне образовательных достижений обучающихся, о ресурсном обеспечении и состоянии образовательного процесса в пределах каждого элемента



образовательной программы для принятия управленческих решений относительно эффективности образовательной деятельности.

1.6 Задачи независимой оценки качества образовательного процесса:

- формирование объективно независимой оценки качества подготовки обучающихся по образовательным программам;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников;
- повышение мотивации обучающихся;
- усиление взаимодействия Колледжа с профильными организациями;
- противодействие коррупционным проявлениям.

1.7 Независимая оценка качества образовательного процесса может быть внешней и внутренней.

**Внешняя независимая оценка** качества образования осуществляется уполномоченными органами и организациями проводится в следующих формах:

- государственной аккредитации реализуемых Колледжем образовательных программ;
- общественной, общественно-профессиональной и профессионально-общественной аккредитации реализуемых Колледжем образовательных программ.

**Внутренняя независимая оценка** проводится в следующих формах:

- ежегодного самообследования в целях выявления соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускников данного профиля (направления) требованиям соответствующих образовательных стандартов и повышения качества образовательного процесса;
- проведение промежуточной аттестации;
- проведение государственной итоговой аттестации/итоговой аттестации;
- проведение олимпиад;
- опросов обучающихся и педагогических работников в целях определения степени их удовлетворенности образовательным процессом (содержанием, организацией и качеством учебного процесса).

1.8 Объектами независимой оценки качества образовательного процесса выступают:

- достижения обучающихся в процессе освоения образовательных программ;
- педагогические работники, их профессиональная компетентность;
- организация образовательного процесса.

1.9 Основными субъектами независимой оценки качества образовательного процесса являются:

- обучающиеся и выпускники Колледжа;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- сотрудники и педагогические работники Колледжа;
- работодатели - представители профильных и общественных организаций и предприятий.

1.10 Результаты оценки качества образования доводятся до сведения педагогического коллектива Колледжа, обучающихся, учредителя и общественности путем ежегодной публикации отчета о самообследовании Колледжа на официальном сайте в сети Интернет.

## **2 Формы организации и проведения внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся**

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся Колледжа осуществляется в рамках:

- текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ или проектов, а также участия в проектной деятельности;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- мероприятий по контролю остаточных знаний обучающихся по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации / итоговой аттестации обучающихся.

### **2.1 Проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям).**

Для обеспечения объективной оценки уровня освоения обучающимися дисциплины (модуля) текущая аттестация проводится, как правило, в письменной форме в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Колледжа. С целью повышения объективности проведения внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся, промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования, либо в письменной форме с последующим шифрованием работ. Регламент проведения внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по обучающимся дисциплинам (модулям) представлен в Приложении 1. При этом используются регулярно обновляемые фонды оценочных средств и электронные базы данных, Колледжа. К процессам разработки, рецензирования и апробации, используемых в рамках проведения промежуточной аттестации оценочных средств, привлекаются представители профильных организаций и предприятий.

### **2.2 Проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ / проектов.**

Для обеспечения объективности оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ / проектов в Колледже используются следующие инструменты:

- привлечение представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательных программ, к формированию тематики курсовых работ/проектов;
- привлечение к руководству курсовыми работами / проектами лиц из числа ведущих работников организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП СПО. Решение реальных производственных задач под руководством ведущих специалистов не только повышает мотивацию обучающихся к успешному освоению ОПОП СПО, но и способствует усилению взаимодействия образовательной организации с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;

- проверка курсовых работ/проектов на наличие некорректных заимствований перед процедурой их защиты;
- проведение открытых защит курсовых работ / проектов (с возможностью посещения всеми желающими лицами, включая представителей организаций и предприятий, соответствующих тематики работ).

### **2.3 Проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик.**

Для обеспечения объективности оценки качества подготовки обучающихся по результатам прохождения практик в Колледже используются следующие инструменты:

- создание комиссий для проведения процедур промежуточной аттестации обучающихся по практикам с включением, по возможности, в их состав представителей организаций и предприятий;
- учет отзыва руководителя практики от организации при формировании оценки обучающегося по результатам прохождения практик.

### **2.4 Проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения контроля остаточных знаний по ранее изученным дисциплинам (модулям).**

Контроль остаточных знаний по ранее изученной дисциплине (модулю), как правило, проводится не ранее, чем через полгода после завершения изучения указанной дисциплины (модуля). Контроль остаточных знаний, как правило, осуществляется в форме тестирования. Проведение выборочного контроля остаточных знаний обучающихся может быть реализовано в рамках ежегодного самообследования Колледжа. Регламент проведения контроля остаточных знаний у студентов, обучающихся представлен в Приложении 2.

### **2.5 Проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям).**

Студенческие предметные олимпиады - важная составляющая образовательного процесса и одна из форм внеаудиторной работы. Они помогают выявить наиболее способных обучающихся, а также стимулируют углубленное изучение дисциплины (модуля), готовят к будущей профессиональной деятельности, формируют активную жизненную позицию. Проведение олимпиад выполняет важнейшую функцию профессионального развития и социализации.

### **2.6 Проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся.**

Механизмы внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся уже заложены в процедуру государственной итоговой аттестации на законодательном уровне. В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 г. № 800) государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена, государственного экзамена и (или) защиты дипломного проекта (работы). Такой подход обеспечивает независимую оценку качества подготовки обучающихся.

Для обеспечения объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках защиты дипломной работы в Колледже реализуются следующие подходы:

при назначении обучающемуся задания на дипломную работу отдается предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП СПО;

привлечение к руководству дипломной работой, по возможности, лиц из числа ведущих работников организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП СПО.

Результаты независимой оценки качества подготовки обучающихся при проведении государственной итоговой аттестации используются при актуализации содержания ОПОП СПО.

### **3 Формы организации и проведения внутренней независимой оценки качества педагогических работников**

3.1 Внутренняя независимая оценка качества работы педагогических работников Колледжа осуществляется в рамках:

- мониторинга уровня квалификации педагогических работников при аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия работников занимаемым им должностям на основе оценки их профессиональной деятельности;
- процедуры оценки качества работы педагогических работников при проведении анкетирования относительно их удовлетворенности качеством и условиями образовательного процесса в колледже.

### **4 Формы организации и проведения внутренней независимой оценки ресурсного обеспечения образовательной деятельности**

4.1 Внутренняя независимая оценка качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательных программ, реализуемых Колледжем осуществляется в рамках:

- ежегодного самообследования Колледжа;
- процедуры оценки ресурсного обеспечения при проведении анкетирования обучающихся относительно их удовлетворенности качеством подготовки.

4.2 Результаты независимой оценки качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательных программ доводятся до сведения руководства Колледжа.

### **5 Учет результатов независимой оценки качества образовательной деятельности**

5.1 По результатам проведения мероприятий в рамках независимой оценки качества образовательной деятельности осуществляется анализ собранной информации на уровне ректората при участии руководителей подразделений Колледжа, отвечающих за организацию учебного процесса и контроль его качества.

5.2 Результаты независимой оценки качества образовательного процесса могут обсуждаться на заседаниях Педагогического совета Колледжа, совещаниях руководителей структурных подразделений.

5.3 На основе этого анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План мероприятий включает их перечень, сроки исполнения, наименование ответственных исполнителей и соисполнителей.



## 6 Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Колледжа.

6.2 При изменении законодательства Российской Федерации Положение может быть пересмотрено путем внесения изменений и дополнений.

Разработано:  
Главный юрист

Согласовано:  
Первый заместитель директора  
Заместитель директора  
по учебно-методической работе  
Начальник отдела кадров

Матвеева С.Ю.

Баланчук О.Е.

Губина Н.Е.  
Федяева Г.А.

СОГЛАСОВАНО:  
Студенческий совет  
Председатель  
*Ильина, Виктория Ю.*  
Протокол № 1/9 от « 1 » 09 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:  
Совет родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
Председатель  
*Турова А.В.*  
Протокол № 1/9 от « 1 » 9 2023 г.

## **РЕГЛАМЕНТ**

### **проведения внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям)**

#### **1. Общие положения**

1.1 Настоящий Регламент проведения внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) является локальным нормативным актом ПО АНО «Столичный бизнес колледж» (далее – ПО АНО СБК, Колледж), регламентирующим организацию и порядок проведения внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся образовательных программ среднего профессионального образования в рамках промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) (далее - независимая оценка) по направлениям подготовки/специальностям.

1.2 Регламент распространяется на процесс организации и проведения независимой оценки и подлежит обязательному исполнению:

- педагогическими работниками (в части разработки баз оценочных средств, заполнения итоговых ведомостей),
- заведующими отделениями и учебной частью (в части допуска обучающихся к промежуточной аттестации и формирования расписаний сессий),
- отделом программно-аппаратного обеспечения (в части обеспечения бесперебойного функционирования серверного оборудования и тестового центра),
- заместителями директора и юридическим отделом (в части анализа качества и динамики результатов освоения обучающимися программы дисциплины, организации утверждения нормативной и регламентирующей документации, подготовки сводного отчёта о результатах независимой оценки).

#### **2. Цели и задачи**

2.1 К целям проведения промежуточной аттестации в форме независимой оценки относятся:

- получение достоверных и объективных сведений об уровне знаний, умений и навыков обучающихся, качестве и степени усвоения студентами учебного материала по дисциплинам (модулям), входящим в реализуемые основные образовательные программы;
- стимулирование активности умственной, познавательной деятельности обучающихся, развитие интуиции и логического мышления;
- повышение качества преподавания, поскольку результаты освоения знаний, умений и навыков обучающихся являются непосредственным показателем качества работы преподавателя.

2.2 Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:

- максимальное распространение механизма независимой оценки на студентов всех форм обучения;
- обеспечение прироста численности студентов, прошедших независимую оценку в общей численности обучающихся;
- обеспечение объективности и независимости контроля, высокой репрезентативности



и точности оценки;

- обеспечение возможности контроля большего количества студентов, а также наиболее полного охвата тестовыми заданиями разделов и тем дисциплины (модуля);
- обеспечение единых требований к оценке знаний обучающихся всех специальностей и форм обучения;
- организация ведения учета и хранения оценочных средств для независимой оценки, результатов промежуточной аттестации, ведение внутреннего документооборота на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме;
- организация взаимосвязи с педагогическими работниками по созданию и поддержке в актуальном состоянии базы оценочных средств;
- мониторинг качества и своевременного обновления фондов оценочных средств, проведение их внутренней экспертизы на соответствие содержания рабочей программе дисциплины и валидность в качестве средства измерения;
- взаимодействие со структурными подразделениями и службами Колледжа и координация работы по организации и проведению промежуточной аттестации в форме независимой оценки.

### **3. Порядок проведения промежуточной аттестации в форме независимой оценки**

3.1. Независимая оценка может проводиться как в форме тестирования / компьютерного тестирования, так и в письменной форме.

3.2. Прием экзаменов в форме независимой оценки осуществляется в период экзаменационной сессии в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса и расписанием экзаменационной сессии учебной группы. Зачет с оценкой проводится на последней неделе теоретического обучения перед экзаменационной сессией в соответствии с расписанием аудиторных занятий.

3.3. Вопросы к экзамену/зачету с оценкой должны содержать материал, предусмотренный рабочей программой соответствующей дисциплины. Перечень вопросов и типовые задачи или задания, выносимые на промежуточную аттестацию, представленные в рабочей программе учебной дисциплины (РПД), должны быть доведены до сведения обучающихся и проработаны в течение семестра/модуля на аудиторных занятиях либо в процессе самостоятельной работы.

3.4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине, сформированные в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ПО АНО СБК.

3.5. Экзамену в форме независимой оценки должны предшествовать консультации по дисциплине для учебных групп.

3.6. Обучающиеся должны быть заранее ознакомлены учебной частью с датой и технологией проведения промежуточной аттестации в форме независимой оценки.

3.7. В случае невозможности проведения компьютерного тестирования, по состоянию здоровья обучающегося (подтверждённого документально), по представлению учебной части обучающемуся выдаётся письменный вариант задания по соответствующей дисциплине.

3.8. Время выполнения контрольных заданий ограничено и составляет для письменного зачета с оценкой - не более 2 академических часов, экзамена - не более 3 академических часов; для компьютерного тестирования - не более 2 академических часов, включая время на инструктаж и организационную часть.

3.9. При проведении промежуточной аттестации по дисциплине в письменной форме,

ежегодно формируется аттестационная комиссия для проверки письменных работ обучающихся из преподавателей, ведущих данную дисциплину.

3.10. В ходе промежуточной аттестации не допускается использование любых учебных материалов, технических средств и средств связи, программируемых калькуляторов. При выполнении контрольных заданий в форме компьютерного тестирования обучающимся ограничен выход в сеть Интернет и доступ к сторонним информационным ресурсам.

3.11. Во время независимой оценки знаний студент имеет право пользоваться рабочей программой учебной дисциплины, а также рекомендованными справочными пособиями.

#### 4. Порядок проведения независимой оценки в письменной форме

4.1. При проведении независимой оценки в письменной форме обучающимся выдаются следующие материалы:

- специально подготовленные и утвержденные директором зачетные или экзаменационные задания (билеты);

- комплект листов для ответов формата А4, состоящий из титульного листа и листов для ответов.

4.2. Преподавателем перед началом проведения экзамена / зачёта с оценкой проводится вводный инструктаж студентов по вопросам заполнения экзаменационных бланков, технологии проведения промежуточной аттестации.

4.3. На титульном листе материалов обучающийся заполняет все необходимые поля с персональными данными. На остальных листах комплекта любые пометки, позволяющие идентифицировать личность экзаменуемого запрещены.

4.4. В процессе проведения промежуточной аттестации категорически запрещены любые переговоры между обучающимися. В случае нарушения этих требований обучающийся удаляется из аудитории. Аттестационной комиссией принимается решение об аннулировании работы с составлением соответствующего акта.

4.5. Ход проведения промежуточной аттестации в форме независимой оценки фиксируется камерами видеонаблюдения.

4.6. Работа обучающегося поступает на проверку в зашифрованном виде, без титульного листа.

4.7. Шифровка письменных работ осуществляется членом аттестационной комиссии.

4.8. Шифр проставляется в правом верхнем углу всех листов работы.

4.9. В случае выявления работ, которые имеют условные пометки или иные замечания по оформлению, работа к проверке не допускается, аттестационной комиссией принимается решение об аннулировании работы с составлением соответствующего протокола.

4.10. Материалы для проверки (бланк задания и выполненное задание) выдаются преподавателям, ведущим занятия по данной дисциплине.

4.11. При проверке письменной работы преподаватель обязан указать на работе свои замечания и выставить оценку по результатам экзамена / зачета с оценкой.

4.12. Сроки проверки письменных работ составляют не более двух рабочих дней после проведения промежуточной аттестации.

4.13. После проверки материалы дешифровываются для заполнения зачетно-экзаменационной ведомости.

4.14. Результаты письменных экзаменов хранятся в учебной части в течение 6-и месяцев с момента проведения промежуточной аттестации в форме независимой оценки.

## **5. Порядок оформления результатов**

6.1. После проведения тестирования или расшифровки работ формируется зачетно-экзаменационная ведомость.

6.2. Зачетно-экзаменационные ведомости передаются в учебную часть для проставления преподавателем, ведущим занятия, в зачетно-экзаменационные ведомости итоговой оценки.

6.3. Внесение оценок в зачетные книжки студентов проводится после заполнения зачетно-экзаменационных ведомостей.

## **6. Ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации в форме независимой оценки**

7.1. Ответственность за формирование и экспертизу оценочных средств (базы тестовых материалов) по дисциплинам несут педагогические работники, за которыми закреплена дисциплина в текущем учебном году.

7.2. Ответственность за предоставление актуальных списков студентов по группам, в соответствии с направлениями подготовки несет учебная часть.

7.3. Ответственность за формирование расписания экзаменационной сессии, организацию методических консультаций по вопросам формирования базы тестовых материалов, организацию и проведение процедуры независимой оценки, за анализ результатов и формирование отчетности несут заместитель директора по учебно-методической работе, заведующие отделениями.

7.4. Ответственность за администрирование программного обеспечения и бесперебойную работу оборудования, задействованного в процедуре проведения независимой оценки, несет отдел программно-аппаратного обеспечения.



*Приложение 2 к Положению  
о внутренней независимой оценке качества образования  
в ПО АНО «Столичный бизнес колледж»*

**РЕГЛАМЕНТ**

**проведения контроля остаточных знаний обучающихся**

1. Контроль остаточных знаний студентов является инструментом внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся.
2. Контроль остаточных знаний обучающихся осуществляется для определения фактического уровня знаний, умений и навыков студентов, сформированных по ранее изученным дисциплинам (модулям), и мониторинга уровня сформированности общепрофессиональных компетенций, определяющих специальность.
3. Контроль остаточных знаний, как правило, студентов проводится по перечню дисциплин, которые были ранее включены в независимую оценку знаний обучающихся. Контроль наличия у обучающихся сформированности результатов обучения (знаний, умений и навыков) по ранее изученным дисциплинам (модулям) проводится не ранее, чем через 6 месяцев после завершения их изучения и прохождения промежуточной аттестации. Организацию контроля остаточных знаний проводит учебная часть колледжа.
4. Контроль остаточных знаний осуществляется в формате междисциплинарного компьютерного тестирования. Междисциплинарное тестирование проводится по результатам освоения студентами 3-5 дисциплин, преимущественно формирующих общепрофессиональные компетенции.
5. Для контроля остаточных знаний, как правило, используется имеющийся фонд оценочных средств. При отсутствии контрольно-измерительных материалов для контроля остаточных знаний по какой-либо дисциплине, они разрабатываются педагогическими работниками.
6. Не допускается проведение контроля остаточных знаний в каникулярный период и в экзаменационные сессии.